



# Compte-rendu du Conseil municipal du 5 juillet 2013

Cesson le 8 juillet 2013

**Présents** : M. Olivier CHAPLET, Mme Isabelle PREVOT, Mme Marie-Annick FAYAT, M. Jacques HEESTERMANS, Mme Liliana MEISTER, M. François REALINI, Mme FASSI, M. André SAURIOT, M. Yves-Marie FRANCOIS, M. Daniel COMPTE, Mme Catherine LEMAIRE, M. Alain DEMANDRE, Mme Stefanie NALINE, M. Etienne DEVAUX, Mme Fatima ABOU BAKARE, M. Philippe STEVANCE, M. Pierre LAINEY, M. Bruno COTTALORDA, Mme Catherine BENOIT.

Formant la majorité des membres en exercice.

**Pouvoirs** :

M. DUVAL à M. REALINI  
M. BELHOMME à M. CHAPLET  
Mme CHILLOUX à Mme FAYAT  
Mme LABAYE à Mme FASSI  
Mme CRISCIONE à Mme MEISTER  
M. VALVERDE à M. HEESTERMANS  
Mme COGET à M. COMPTE  
M. BERTRAND à Mme BENOIT  
Mme LEDUC à M. STEVANCE

**Absente** :

Mme GINESTIERE

**M. HEESTERMANS** est nommé Secrétaire de séance.

## LE CONSEIL MUNICIPAL

► **EST INFORME** sur les décisions prises dans le cadre de l'article L.2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales :

➤ **Décision n°32/2013 du 14 mai 2013**

Signature d'un contrat avec le centre international de séjour le Rocheton pour l'organisation d'un séjour été du 26 au 31 août 2013 pour 12 enfants et 3 adultes.

Montant : 2 498 €

➤ **Décision n°35/2013 du 13 mai 2013**

Signature du marché relatif au nettoyage annuel des surfaces vitrées et des panneaux photovoltaïques des bâtiments communaux avec l'entreprise ATEVA (Nemours). Il s'agit d'un marché de services consenti prix forfaitaires pour un montant annuel de 8 284,08 € HT soit 9 907,76 € TTC. Le marché est conclu pour une durée de 12 mois, renouvelable expressément 3 fois.



➤ **Décision n°36/2013 du 14 mai 2013**

Signature d'un contrat pour un séjour été avec l'association ANJOU SPORT NATURE. Le séjour se déroulera à DAON (53) du 19 au 23 août 2013 pour 12 jeunes et 3 animateurs.  
Montant : 679,98 €

➤ **Décision n°37/2013 du 14 mai 2013**

Signature d'un contrat pour un séjour été avec le camping « Des Rivières » à DAON (53) du 19 au 23 août 2013 pour 12 jeunes et 3 animateurs.  
Montant : 162 €

➤ **Décision n°38/2013 du 16 mai 2013**

Signature d'un contrat de prestations informatiques avec la société GESTEC (Ozoir-la-Ferrière) pour une durée de six mois, renouvelable une fois.  
Montant mensuel forfaitaire : 1 196 € TTC

➤ **Décision n°39/2013 du 21 mai 2013**

Signature d'une convention de formation avec la Mairie d'Evry afin d'assurer la formation continue et l'entraînement de la brigade cynophile de la commune. Cette formation sera dispensée à titre gracieux.

➤ **Décision n°40/2013 du 21 mai 2013**

Autorisation donnée à Monsieur le Maire d'accepter l'indemnité de sinistre dans le cadre des contrats d'assurance pour un montant de 1 702,50 € correspondant à des dégradations survenues avenue de la Zibeline.

➤ **Décision n°41/2013 du 23 mai 2013**

Signature d'un contrat avec la MJC de Combs-la-Ville pour une manifestation intitulée « Sénart Urban Date » le 1<sup>er</sup> juin 2013.  
Montant : 7 000 €

➤ **Décision n°42/2013 du 27 mai 2013**

Autorisation donnée à Monsieur le Maire d'accepter l'indemnité de sinistre dans le cadre des contrats d'assurance pour un montant de 5 037,55 € correspondant à un sinistre survenu à la médiathèque.

➤ **Décision n°43/2013 du 27 mai 2013**

Signature d'un contrat d'acquisition d'un antispam 36 mois avec la Société ADINES.  
Montant : 2 027,22 € TTC

➤ **Décision n°44/2013 du 30 mai 2013**

Signature d'une convention avec la ville de Savigny-le-Temple pour la réalisation d'une journée intercommunale de la jeunesse « Urban Date » le 1<sup>er</sup> juin 2013.  
Montant : 2 500 €

➤ **Décision n°45/2013 du 30 mai 2013**

Signature d'une convention avec la ville de Vert-Saint-Denis pour la réalisation d'une journée intercommunale de la jeunesse « Urban Date » le 1<sup>er</sup> juin 2013.  
Montant : 2 500 €

➤ **Décision n°46/2013 du 6 juin 2013**

Signature d'un marché relatif à l'acquisition et la livraison de fournitures administratives courantes de bureau lot 1, avec la société NV Buro (Savigny-le-Temple). Il s'agit d'un marché de fournitures à bons de commande conclu avec un montant minimum annuel de 6 000 € HT et sans montant maximum.

➤ **Décision n°47/2013 du 6 juin 2013**

Signature d'un marché relatif à l'acquisition et la livraison de consommables informatiques lot 2, avec la société TG Informatique (Marseille). Il s'agit d'un marché de fournitures à bons de commande conclu avec un montant minimum annuel de 6 000 € HT et sans montant maximum.

➤ **Décision n°48/2013 du 6 juin 2013**

Signature d'un marché relatif à l'acquisition et la livraison de papiers blancs et de couleurs lot 3, avec la société NV Buro (Savigny-le-Temple). Il s'agit d'un marché de fournitures à bons de commande conclu avec un montant minimum annuel de 2 000 € HT et sans montant maximum.

➤ **Décision n°49/2013 du 6 juin 2013**

Signature d'un marché relatif à l'acquisition et la livraison d'enveloppes personnalisées lot 4, avec la Papeterie LUQUET & DURANTON (Annonay). Il s'agit d'un marché de fournitures à bons de commande conclu avec un montant minimum annuel de 1 500 € HT et sans montant maximum.

## **FINANCES**

► **DECIDE** d'adopter la Décision Modificative n° 1 ci-dessous :

DESIGNATION	DEPENSES	RECETTES
<b>Chapitre 65 – Autres charges de gestion courante</b>		
D 6574 – Subventions de fonctionnement aux associations et autres personnes de droit privé	5 008,00	
<b>Chapitre 70 – Produits des services, du domaine et ventes diverses</b>		
R 70323 – Redevance d'occupation du domaine public communal		5 008,00
<b>TOTAL</b>	<b>5 008,00</b>	<b>5 008,00</b>

Fait et délibéré,

**Vote :**

**22 voix pour**

**6 abstentions** (M. Stévançe, Mme Leduc, M. Lainey, Mme Benoit, M. Cottalorda, M. Bertrand)

► **DECIDE** de compléter la liste des subventions attribuées pour l'année 2013, comme suit :

ASSOCIATIONS	RAPPEL C.A. 2012	Proposition du Maire
Cesson Animation	4 855,00	5 008,00

Fait et délibéré,

**Vote :**

**22 voix pour**

**6 abstentions** (M. Stévançe, Mme Leduc, M. Lainey, Mme Benoit, M. Cottalorda, M. Bertrand)

## ADMINISTRATION GENERALE / INTERCOMMUNALITE

► **APPROUVE** la décision institutive du SAN de Sénart modifiée, annexée à la présente délibération

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à cette affaire

Fait et délibéré,

**Vote : unanimité**

## TECHNIQUE / URBANISME

► **DESIGNE** comme délégués au comité de territoire du Syndicat Départemental des Energies de Seine-et-Marne :

2 Délégués titulaires :

- M. BELHOMME
- M. REALINI

1 Délégué suppléant :

- M. DEMANDRE

Fait et délibéré,

**Vote :**

**22 voix pour**

**6 abstentions** (*M. Stévançe, Mme Leduc, M. Lainey, Mme Benoit, M. Cottalorda, M. Bertrand*)

► **APPROUVE** les termes de l'avenant n°1 au contrat de gestion de la zone d'activités de Savigny-le-Temple / Cesson

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à cette affaire et notamment l'avenant n°1

Fait et délibéré,

**Vote : unanimité**

## ETAT CIVIL

► **ACCEPTE** la reprise de la concession perpétuelle n°809 (plan n°302) au nom de la commune au prix de 513 €,

**DIT** que le remboursement correspondant sera inscrit à l'article 6718 du budget.

Fait et délibéré,

**Vote : unanimité**

## RESSOURCES HUMAINES

► DECIDE de créer :

POUR LA DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES

- 3 postes d'Adjoint Technique de 2<sup>ème</sup> classe, à temps complet, pour la période du 08.07.2013 au 30.08.2013

FIXE la rémunération en référence à l'indice brut 297, indice majoré 309,

DIT que les crédits sont prévus au budget.

Fait et délibéré,

**Vote :**

**22 voix pour**

**6 abstentions** (*M. Stévançe, Mme Leduc, M. Lainey, Mme Benoit, M. Cottalorda, M. Bertrand*)

► DECIDE de créer :

POUR LA MEDIATHEQUE

- 1 poste de Suppléant d'accueil, non-titulaire, à temps non complet (230 heures annuelles) pour la période du 01.09.2013 au 31.08.2014
- 1 poste de Suppléant d'accueil, non-titulaire, à temps non complet (200 heures annuelles) pour la période du 01.09.2013 au 31.08.2014

FIXE la rémunération en référence à l'indice brut 297, indice majoré 309,

DIT que les crédits sont prévus au budget.

Fait et délibéré,

**Vote :**

**22 voix pour**

**6 abstentions** (*M. Stévançe, Mme Leduc, M. Lainey, Mme Benoit, M. Cottalorda, M. Bertrand*)

► DECIDE de créer :

POUR LA DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES

- 1 poste d'Adjoint Administratif de 2<sup>ème</sup> classe, à temps complet

POUR LA DIRECTION DE L'EDUCATION

- 1 poste d'Adjoint Technique de 2<sup>ème</sup> classe, à temps non complet (31 heures 30 hebdomadaires)

DIT que la présente délibération prendra effet au **28.07.2013**

DIT que les crédits sont prévus au budget,

Fait et délibéré,

**Vote :**

**22 voix pour**

**6 abstentions** (M. Stévançe, Mme Leduc, M. Lainey, Mme Benoit, M. Cottalorda, M. Bertrand)

► **DECIDE de reconduire :**

**POUR LA DIRECTION EDUCATION**

- 3 postes d'Adjoint d'animation de 2<sup>ème</sup> classe, non-titulaires, à temps non complet, pour un total de 2.400 heures, pour la période du 03.09.2013 au 05.07.2014

**FIXE** la rémunération horaire en référence à l'Indice Brut 297, Indice Majoré 309,

**DIT** que les crédits sont prévus au budget.

Fait et délibéré,

**Vote :**

**22 voix pour**

**6 abstentions** (M. Stévançe, Mme Leduc, M. Lainey, Mme Benoit, M. Cottalorda, M. Bertrand)

► **DECIDE de reconduire :**

**POUR LA DIRECTION EDUCATION**

- 1 poste d'Adjoint technique de 2<sup>ème</sup> classe, non-titulaire, à temps non complet, pour un total de 1.400 heures, pour la période du 03.09.2013 au 05.07.2014
- 3 postes d'Adjoint d'animation de 2<sup>ème</sup> classe, non-titulaires, à temps non complet, pour un total de 890 heures, pour la période du 03.09.2013 au 05.07.2014

**FIXE** la rémunération horaire en référence à l'Indice Brut 297, Indice Majoré 309,

**DIT** que les crédits sont prévus au budget.

Fait et délibéré,

**Vote :**

**22 voix pour**

**6 abstentions** (M. Stévançe, Mme Leduc, M. Lainey, Mme Benoit, M. Cottalorda, M. Bertrand)

► **DECIDE de reconduire :**

**POUR LA DIRECTION EDUCATION**

- 1 poste d'Adjoint technique de 2<sup>ème</sup> classe, non-titulaire, à temps complet, pour la période du 03.09.2013 au 04.07.2014

**FIXE** la rémunération horaire en référence à l'Indice Brut 297, Indice Majoré 309,

**DIT** que les crédits sont prévus au budget

Fait et délibéré,

**Vote :**

**22 voix pour**

6 abstentions (M. Stévance, Mme Leduc, M. Lainey, Mme Benoit, M. Cottalorda, M. Bertrand)

► DECIDE de créer :

**POUR LA DIRECTION EDUCATION**

- 1 poste d'Adjoint d'animation de 2<sup>ème</sup> classe, non-titulaire, pour un total de 80 heures, pour la période du 25.08.2013 au 01.09.2013

FIXE la rémunération horaire en référence à l'Indice Brut 297, Indice Majoré 309,

DIT que les crédits sont prévus au budget

Fait et délibéré,

**Vote :**

**22 voix pour**

**6 abstentions** (M. Stévance, Mme Leduc, M. Lainey, Mme Benoit, M. Cottalorda, M. Bertrand)

(Les délibérations peuvent être consultées à la Direction Générale des Services de la commune).  
Vu pour être affiché conformément à l'article L 2121-25 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Fait à Cesson, le 8 juillet 2013

**Olivier Chaplet**  
Maire de Cesson