

## DÉLIBÉRATIONS Mai 2022

18/05/2022	24	ag	Formation du jury d'assises pour l'année 2023
18/05/2022	25	ag	Convention de groupement de commandes en vue du lancement d'un accord-cadre de fourniture et de livraison de sel de déneigement
18/05/2022	26	ag	Signature d'une nouvelle convention pour la stérilisation des chats errants
18/05/2022	27	finances	Attribution fonds de concours de fonctionnement par la communauté d'agglomération Grand Paris Sud
18/05/2022	28	finances	Actualisation du tarif annuel de la Taxe Locale sur la Publicité Extérieure pour 2023
18/05/2022	29	éduc	Tarifs séjour jeunes
18/05/2022	30	social	Adhésion au Fond de Solidarité Logement pour 2022
18/05/2022	31	rh	Création d'un poste d'adjoint technique, contractuel, à temps non complet, pour la direction de l'éducation (130)
18/05/2022	32	rh	Création d'un poste d'adjoint technique, contractuel, à temps non complet, pour la direction de l'éducation (300)
18/05/2022	33	rh	Création de postes d'adjoints techniques, contractuels, pour l'entretien et le service de restauration dans les écoles et dans les accueils de loisirs
18/05/2022	34	rh	Création de deux postes d'adjoints techniques, contractuels, à temps complet, pour les services techniques (saisonniers)
18/05/2022	35	rh	Création de 3 postes d'encadrants saisonniers pour le séjour été
18/05/2022	36	rh	Reconduction d'un poste d'adjoint technique, contractuel, à temps complet, pour les services techniques
18/05/2022	37	rh	Création d'un comité social territorial commun entre la commune de Cesson et le ccas de Cesson
18/05/2022	38	rh	Fixation du nombre de représentants du personnel au comité social territorial commun de la commune de Cesson et du ccas de Cesson, décision du paritarisme et recueil de l'avis des représentants de la collectivité
18/05/2022	39	ag	motion sur la compensation de la suppression de la taxe d'habitation

# Délibération

## n°24/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<p><b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno</p>			
<p><b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMONPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI</p>			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux, le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : ADMINISTRATION GENERALE- FORMATION DU JURY D'ASSISES POUR L'ANNEE 2023**

Après avoir entendu l'exposé de Mme PECULIER,

Vu la loi n°78-788 du 28 juillet 1978, modifiée par les lois n°80-1042 du 29 décembre 1980 et n°81-82 du 2 février 1981 concernant la désignation des jurés d'assises,

Vu l'arrêté préfectoral n°2022 CAB/BDC 585 relatif à la formation du jury d'assises pour l'année 2023,

Vu la liste électorale de la commune de Cesson,

Vu la présentation en Commission « Finances, Administration générale, Ressources Humaines » réunie le 11/05/2022,

Après le tirage au sort effectué à partir de la liste électorale de la commune,

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**Après avoir délibéré,**

**DESIGNE** les personnes représentant la commune de Cesson en tant que jurés d'assises 2023 telles qu'elles figurent sur la liste jointe en annexe à la présente délibération.

**Fait et Prends acte ce jour**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
<sup>ème</sup> Maire-Adjointe



# Délibération

## n°25/2022

Nombre de conseillers	En exercice :33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<p><b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno</p>			
<p><b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMOPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI</p>			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux , le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : COMMANDE PUBLIQUE – AUTORISATION DONNEE AU MAIRE DE SIGNER UNE CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES EN VUE DU LANCEMENT D'UN ACCORD-CADRE DE FOURNITURE ET DE LIVRAISON DE SEL DE DENEIGEMENT**

Madame PECULIER, expose que le Code de la Commande Publique, dans ses articles L.2113-6 et suivants, autorise la constitution de groupements de commandes entre collectivités territoriales en vue de mutualiser les besoins en passant conjointement un marché public. Cette mise en commun des besoins permet de réaliser des économies intéressantes auxquelles la commune n'aurait pu prétendre en effectuant seule, une mise en concurrence.

Le montant estimatif de l'accord-cadre envisagé pour répondre aux besoins de l'ensemble des membres du groupement pour leur approvisionnement respectif en sel de déneigement est inférieur aux seuils européens. Le marché sera passé selon une procédure adaptée conformément au Code de la Commande Publique.

Chaque collectivité souhaitant intégrer le groupement de commandes doit délibérer sur une convention constitutive, définissant les règles de fonctionnement. La convention stipule les missions du coordonnateur, les modalités de fonctionnement du groupement et prévoit la constitution du comité de pilotage. La convention désigne la collectivité coordinatrice qui se chargera de la gestion globale de la passation de l'accord cadre.

L'exécution de l'accord-cadre revient à chacun des membres en ce qui les concerne.

La ville de Lieusaint assurera les missions de coordonnateur de ce groupement de commandes, qui prendra effet après transmission de la présente convention au contrôle de légalité et adoption par les organes délibérants de tous les membres, jusqu'à l'expiration de l'accord-cadre qui sera passé dans le cadre de son exécution.

Pour ce groupement, le comité de pilotage, représentatif de l'ensemble des membres du groupement, procédera à l'analyse technique et administrative des offres réceptionnées et validera le rapport d'analyse.

Les membres de ce groupement seront :

- La ville de Lieusaint
- La ville de Vert Saint Denis
- La ville de Savigny le Temple
- La ville de Réau
- La ville de Cesson
- La ville de Combs la ville
- La ville de Nandy

Il est donc proposé d'accepter ce projet de convention de groupement et les modalités de passation dudit marché.

Après avoir entendu l'exposé de Madame PECULIER,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L.2121-33 et ses articles L.1414-1 à L.1414-4

Vu le Code de la Commande Publique et notamment ses articles L.2113-6 et suivants

Vu la présentation en Commission « Finances, Administration générale, Ressources Humaines » réunie le 11/05/2022,

#### LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** de conclure une convention constitutive de groupement avec les villes de Lieusaint, Vert Saint Denis, Savigny le Temps, Réau, Combs la ville et Nandy, pour la préparation, la passation et la signature d'un accord-cadre relatif à la fourniture et la livraison de sel de déneigement.

**DECIDE** d'accepter la désignation de la commune de Lieusaint comme coordonnateur du groupement de commandes et d'effectuer les missions, conformément aux

dispositions prévues par la convention constitutive, ainsi que le choix de l'offre économiquement avantageuse par le comité de pilotage.

**AUTORISE** le Maire à signer la convention constitutive et à procéder à l'exécution des différentes stipulations de ladite convention annexée.

**Fait et délibéré ce jour à l'unanimité**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,

Charlyne PECULIER

Maire-Adjointe



Envoyé en préfecture le 24/05/2022

Reçu en préfecture le 24/05/2022

Affiché le



ID : 077-217700673-20220524-DEC202205\_25-DE



# Délibération

## n°26/2022

Nombre de conseillers	En exercice :33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno			
<b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMOPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux , le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

### **OBJET : CONVENTION POUR LA STERILISATION DES CHATS ERRANTS**

Madame PECULIER, expose que le Plan Local au Développement Durable (PLDD) qui élabore des objectifs et actions concrètes en faveur de la transition de Cesson vers une ville plus durable a été adopté en conseil municipal le 2 février 2022.

Une des actions du PLDD consiste à mettre en place une campagne de stérilisation des chats errants de la commune. Le contrôle de la prolifération des chats et chiens errants est une prérogative de la collectivité, comme l'indique l'article L. 211-27 du Code rural :  
« Le maire peut, par arrêté, à son initiative ou à la demande d'une association de protection des animaux, faire procéder à la capture de chats non identifiés, sans propriétaire ou sans détenteur, vivant en groupe dans des lieux publics de la commune, afin de faire procéder à leur stérilisation et à leur identification conformément à l'article L. 212-10, préalablement à leur relâcher dans ces mêmes

lieux. Cette identification doit être réalisée au nom de la commune ou de ladite association.[...]»

Les captures sont réalisées par l'association « Les Folles des Bestioles ». Une première convention a été signée avec l'association « 30 millions d'Amis » qui prend en charge la moitié des frais de stérilisation pour quinze chats sur l'année 2022.

Les besoins étant importants, une nouvelle convention sera cette fois établie avec l'association ACCA (Association des Chiots et Chatons à Adopter). Les frais de stérilisation seront pris en charge dans le cadre du plan de relance.

Selon l'article 4 de ladite convention, « Une demande de subvention auprès de Région, dans le cadre du plan de relance et de son volet aide aux animaux de compagnie, permettra de financer les dépenses de matériel à hauteur de 100 % sur présentation des devis. Les honoraires des vétérinaires ayant procédé aux actes de chirurgie, seront réglés directement aux vétérinaires sur présentation des factures correspondantes par l'association ou par la DDPP. Il n'y aura aucun reste à charge financier pour la mairie pour les stérilisations et les identifications des chats libres. »

Après avoir entendu l'exposé de Madame PECULIER,

Vu la présentation en Commission « Finances, Administration générale, Ressources Humaines » réunie le 11/05/2022,

#### LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après en avoir délibéré,

**AUTORISER** le maire à signer la convention avec l'association ACCA pour prendre en charge la capture et la stérilisation des chats errants de Cesson.

**Fait et délibéré ce jour à l'unanimité**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,

Charlyne PECULIER

Maire-Adjointe



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'MAIRIE DE CESSON' at the top and 'Seine-et-Marne' at the bottom, with a central emblem depicting a landscape with a tree and a building. The signature is written in a cursive style.

# Délibération

## n°27/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<p><b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno</p>			
<p><b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYPONPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI</p>			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux, le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : FINANCES – ATTRIBUTION FONDS DE CONCOURS DE FONCTIONNEMENT PAR LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION GRAND PARIS SUD**

Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe, expose à l'assemblée que par délibération n° DEL-2021/454 du 14/12/2021, la Communauté d'Agglomération Grand Paris Sud reconduit pour la période 2021/2026 la solidarité financière bénéficiant aux communes membres en créant un nouveau dispositif unique applicable à l'ensemble de son territoire comprenant deux fonds de concours (un fonds de concours en fonctionnement doté d'une enveloppe annuelle de 1 million d'€ à répartir entre les communes éligibles sur la période 2021/2026 et un fonds de concours en investissement doté d'une enveloppe de 10 millions d'€ sur la même période.

La ville de CESSON se retrouve ainsi éligible au fonds de concours en fonctionnement à hauteur de 157 550 €/an sur la période 2021-2026.

Après avoir entendu l'exposé de Madame PECULIER,

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la délibération de la Communauté d'Agglomération Grand Paris Sud n° DEL-2021/454 en date du 14/12/2021,

Vu la présentation en Commission « Finances, Administration générale, Ressources Humaines » réunie le 11/05/2022,

Sur proposition de Mme PECULIER,

### LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** de solliciter le fonds de concours de fonctionnement pour les années 2021 et 2022 à hauteur de 315 100 € pour les deux années consécutives,

**PRECISE** que ce montant sera destiné à financer les dépenses de fonctionnement de 2021 et 2022 selon le plan de financement ci-dessous :

	Montant HT	Fonds concours	Reste à charge Mairie
Dépenses fonctionnement 2021	480 365,35	157 550,00	322 815,35
Dépenses fonctionnement 2022	337 974,69	157 550,00	180 424,69
<b>TOTAL</b>	<b>337 974,69</b>	<b>157 550,00</b>	<b>180 424,69</b>

**PRECISE** que les dépenses ci-dessus désignées feront l'objet d'un état détaillé des mandatements dûment visé par le comptable public.

**Fait et délibéré ce jour à l'unanimité**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe



# Délibération

## n°28/2022

Nombre de conseillers	En exercice :33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno			
<b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMONTPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux , le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : URBANISME - Actualisation du tarif annuel de la Taxe Locale sur la Publicité Extérieure pour 2023**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L2333-6 à L2333-16,

Vu la délibération n° 40/2011 du conseil municipal en date du 17 juin 2011 instaurant la Taxe Locale sur la Publicité Extérieure (TLPE) sur le territoire communal,

Vu la délibération n°31-2018 du conseil municipal en date du 28 mai 2018 fixant les tarifs TLPE majorés et actualisés pour 2019,

Vu le taux de variation applicable aux tarifs TLPE en 2021,

Considérant que les communes dont la population est inférieure à 50 000 habitants et qui appartiennent à un établissement public de coopération intercommunale de 50 000 habitants et plus, ont la possibilité d'appliquer une majoration des tarifs dans la limite de 22 euros pour l'année 2023,

Considérant que le tarif applicable est stable depuis 2019 sans compter l'exonération, pour l'ensemble des commerces, à hauteur de 17% du montant annuel de la TLPE pour l'année 2020 et en deçà des tarifs pratiqués par les collectivités avoisinantes, Considérant l'intérêt financier pour la ville d'augmenter les tarifs à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2023,

Considérant qu'il appartient au conseil de fixer par délibération les tarifs applicables avant le 1<sup>er</sup> juillet 2022 pour application à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023,

Vu la présentation en Commission « Finances, Administration générale, Ressources Humaines » réunie le 11/05/2022,

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

Après en avoir délibéré,

**DECIDE**

- **De maintenir** l'exonération des enseignes si la somme de leurs superficies est inférieure ou égale à 7 m<sup>2</sup>,
- **De maintenir** l'exonération des enseignes, autres que celles scellées au sol, si la somme de leurs superficies est inférieure ou égale à 12 m<sup>2</sup>,
- Conformément aux dispositions de l'article L.2333-10 du CGCT, **de fixer** à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023 les tarifs comme suit :

Surface concernée	Tarif par m <sup>2</sup> par an pour 2023
<b>ENSEIGNES NON NUMERIQUES</b>	
Surface entre 0 et 7 m <sup>2</sup>	<b>0</b>
Surface supérieure à 7 m <sup>2</sup> jusqu'à 12 m <sup>2</sup>	<b>19,10 euros soit + 1,5€ par rapport tarif 2019</b>
Surface supérieure à 12 m <sup>2</sup> jusqu'à 50 m <sup>2</sup>	<b>38,20 euros (tarif de base*2) soit +3€</b>
Surface supérieure à 50 m <sup>2</sup>	<b>76,40 euros (tarif de base*4) soit + 6€</b>
<b>PUBLICITES ET PRE-ENSEIGNES NON NUMERIQUES</b>	
Surface inférieure ou égale à 50 m <sup>2</sup>	<b>19,10 euros</b>
Surface supérieure à 50 m <sup>2</sup>	<b>38,20 euros</b>
<b>PUBLICITES ET PRE-ENSEIGNES NUMERIQUES</b>	
Surface inférieure ou égale à 50 m <sup>2</sup>	<b>57,30 euros</b>
Surface supérieure à 50 m <sup>2</sup>	<b>114,60 euros</b>

**RAPPELLE** que les tarifs maximaux et les tarifs appliqués sont relevés chaque année, dans une proportion égale au taux de croissance de l'indice des prix à la consommation hors tabac de la pénultième année.

**DIT** que le produit de la taxe est affecté en section de fonctionnement du budget de la commune,

**DIT** que la délibération sera transmise au Préfet

**Fait et délibéré ce jour à l'unanimité**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe



# Délibération

## n°29/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<p><b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno</p>			
<p><b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMONTPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI</p>			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux, le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : JEUNESSE – SEJOUR D'ETE**

Madame Alexina BOSSAERT, Maire Adjointe déléguée à la jeunesse propose un séjour à MOISSON (78) sur la base de loisirs « Ile de Loisirs des Boucles de la Seine » du 18 au 23 juillet pour 20 jeunes âgés de 10 à 13 ans.

Propose que la participation des familles pour l'ensemble du séjour corresponde à un taux d'effort de 30% appliqué sur le quotient familial de la famille.

Après avoir entendu l'exposé de Madame BOSSAERT,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la présentation en Commission « Finances, Administration générale, Ressources

Humaines » réunie le 11/05/2022,

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

Après en avoir délibéré,

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer les documents, conventions, demande de subvention et devis afférents au séjour

**DECIDE** de fixer la participation des familles sur un taux d'effort correspondant à 30% du quotient familial calculé par la municipalité.

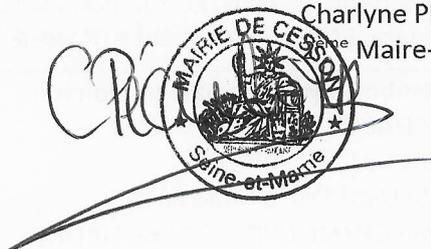
**Fait et délibéré ce jour à l'unanimité**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,

Charlyne PECULIER

Maire-Adjointe



# Délibération

## n°30/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<p><b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno</p>			
<p><b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMONPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI</p>			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux, le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : SOCIAL - ADHESION DE LA COMMUNE AU FONDS DE SOLIDARITE LOGEMENT**

Madame FAYAT, Maire-Adjointe expose à l'assemblée que, par convention, la commune peut adhérer au Fonds de Solidarité Logement. Cette convention a pour objectif de définir les modalités de financement et de gestion du Fonds de Solidarité Logement (FSL) pour permettre aux familles relevant du Plan Départemental d'Actions pour le Logement des Personnes Démunies d'accéder à un logement, de s'y maintenir et/ou de bénéficier de mesures d'accompagnement social lié au logement (ASLL). De son côté, la commune s'engage à contribuer au FSL à raison de 0,30 € par habitant localisé sur son territoire.

Après avoir entendu l'exposé de Mme FAYAT,

Vu le projet de convention entre le Département de Seine-et-Marne et la Commune de Cesson relatif à l'adhésion pour l'année 2022 au Fonds de Solidarité Logement,

Vu la présentation à la Commission « Finances, Administration Générale et ressources humaines » du 11 mai 2022,

Sur proposition de Mme PECULIER,

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** d'adhérer au Fonds de Solidarité Logement,

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer la convention d'adhésion pour l'année 2022 avec le Département de Seine-et-Marne.

**DIT** que les crédits seront prévus au budget de l'exercice 2022,

**Fait et délibéré ce jour à l'unanimité**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe



# Délibération

## n°31/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<p><b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno</p>			
<p><b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMONPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI</p>			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux , le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : RESSOURCES HUMAINES – CREATION D'UN POSTE D'ADJOINT TECHNIQUE, CONTRACTUEL, A TEMPS NON COMPLET, POUR LA DIRECTION DE L'EDUCATION**

Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines, expose que suite au départ d'un agent au sein de la Direction de l'Education, il convient de créer un poste non permanent d'Adjoint Technique, contractuel, à temps non complet, à raison de 130 heures, pour la période du 8 Juillet 2022 au 31 Juillet 2022, Après avoir entendu l'exposé de Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu le décret n°88-145 du 15.02.1988 relatif aux agents non titulaires de la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°2006-1691 du 22.12.2006 portant statut particulier du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux,

**Vu le décret n° 2015-1912 du 29.12.2015 portant diverses dispositions relatives aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,**

Vu la présentation en Commission Finances, Administration Générale et Ressources Humaines, en date du 11/05/2022,

Considérant les besoins de la Direction de l'Education,

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** de créer un poste d'Adjoint Technique, contractuel, à temps non complet, à raison de 130 heures pour la période du 8 Juillet 2022 au 31 Juillet 2022,

**FIXE** la rémunération horaire en référence à l'indice brut 382, indice majoré 352,

**PRECISE** que les indices seront automatiquement revalorisés au regard de la réglementation en vigueur,

**DIT** que les crédits sont prévus au budget,

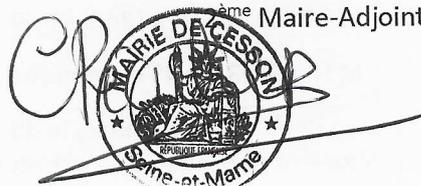
**Fait et délibéré ce jour à la majorité des suffrages exprimés**

**Se sont Abstenus : M. BOSQUILLON, Mme MARCHETTI, M. FAVRE, Mme LABERTRANDIE, M. COTTALORDA**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER

<sup>ème</sup> Maire-Adjointe



# Délibération

## n°32/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<p><b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno</p>			
<p><b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMONTPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI</p>			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux, le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : RESSOURCES HUMAINES – CREATION D'UN POSTE D'ADJOINT TECHNIQUE, CONTRACTUEL, A TEMPS NON COMPLET, POUR LA DIRECTION DE L'EDUCATION**

Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines, expose que suite au départ d'un agent au sein de la Direction de l'Education, il convient de créer un poste non permanent d'Adjoint Technique, contractuel, à temps non complet, à raison de 300 heures, pour la période du 2 Juin 2022 au 31 Juillet 2022, Après avoir entendu l'exposé de Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu le décret n°88-145 du 15.02.1988 relatif aux agents non titulaires de la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°2006-1691 du 22.12.2006 portant statut particulier du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux,

**Vu le décret n° 2015-1912 du 29.12.2015 portant diverses dispositions relatives aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,**

Vu la présentation en Commission Finances, Administration Générale et Ressources Humaines, en date du 11/05/2022,

Considérant les besoins de la Direction de l'Education,

### LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** de créer un poste d'Adjoint Technique, contractuel, à temps non complet, à raison de 300 heures pour la période du 2 Juin 2022 au 31 Juillet 2022,

**FIXE** la rémunération horaire en référence à l'indice brut 382, indice majoré 352,

**PRECISE** que les indices seront automatiquement revalorisés au regard de la réglementation en vigueur,

**DIT** que les crédits sont prévus au budget,

**Fait et délibéré ce jour à la majorité des suffrages exprimés**

**Se sont Abstenus : M. BOSQUILLON, Mme MARCHETTI, M. FAVRE, Mme LABERTRANDIE, M. COTTALORDA**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
Maire-Adjointe



# Délibération

## n°33/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<p><b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno</p>			
<p><b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMONPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI</p>			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux, le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : RESSOURCES HUMAINES – CREATION DE POSTES D'ADJOINTS TECHNIQUES, CONTRACTUELS, POUR L'ENTRETIEN ET LE SERVICE DE RESTAURATION DANS LES ECOLES ET DANS LES ACCUEILS DE LOISIRS**

Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines, expose qu'en raison des besoins de la Direction de l'Education, il convient de créer des postes d'Adjoints Techniques, contractuels, pour l'entretien et le service de restauration dans les écoles et dans les accueils de loisirs,

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu le décret n°88-145 du 15.02.1988 relatif aux agents non titulaires de la Fonction Publique Territoriale,

**Vu le décret n° 2015-1912 du 29.12.2015 portant diverses dispositions relatives aux**

**agents contractuels de la fonction publique territoriale,**

Vu le décret n°2006-1691 du 22.12.2006, portant statut particulier du cadre d'emplois des Adjoints Techniques territoriaux,

Vu la présentation en Commission Finances, Administration Générale et Ressources Humaines, en date du 11/05/2022,

Considérant les besoins de la Direction de l'Education,

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** de créer des postes d'Adjoints Techniques, contractuels, pour un total de 750 heures, du 23/05/2022 au 31/07/2022, pour l'entretien et le service de restauration dans les écoles et dans les accueils de loisirs

**FIXE** la rémunération horaire en référence à l'indice brut 382, indice majoré 352,

**PRECISE** que les indices seront automatiquement revalorisés au regard de la réglementation en vigueur,

**DIT** que les crédits sont prévus au budget,

**Fait et délibéré ce jour à la majorité des suffrages exprimés**

**Se sont Abstenus : M. BOSQUILLON, Mme MARCHETTI, M. FAVRE, Mme LABERTRANDIE, M. COTTALORDA**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe

The image shows an official circular stamp of the Municipality of Cesson-les-Mines. The stamp contains the text 'VILLE DE CESSON' at the top, 'Cesson-les-Mines' at the bottom, and '1977' in the center. A handwritten signature in black ink is written over the stamp.

# Délibération

## n°34/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<p><b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno</p>			
<p><b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMONPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI</p>			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux, le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : RESSOURCES HUMAINES – CREATION DE DEUX POSTES D'ADJOINTS TECHNIQUES, CONTRACTUELS, A TEMPS COMPLET, POUR LES SERVICES TECHNIQUES**

Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines, expose qu'en raison des besoins des services Techniques, durant la période estivale, il est demandé au conseil municipal de délibérer sur la création de deux postes d'Adjoints Techniques, contractuels, à temps complet,

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu le décret n°88-145 du 15.02.1988 relatif aux agents non titulaires de la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°2006-1691 du 22.12.2006 portant statut particulier du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux,

Vu le décret n° 2015-1912 du 29.12.2015 portant diverses dispositions relatives aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,  
Vu la présentation en Commission Finances, Administration Générale et Ressources Humaines, en date du 11/05/2022,  
Considérant les besoins des services Techniques,

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** de créer 2 postes d'Adjoints Techniques, contractuels, à temps complet, pour la période du :

- . 04/07/2022 au 29/07/2022 (1 poste au service Réseaux-Logistique),
- . 01/08/2022 au 26/08/2022 (1 poste au service Paysage).

**FIXE** la rémunération horaire en référence à l'indice brut 382, indice majoré 352,  
**PRECISE** que les indices seront automatiquement revalorisés au regard de la réglementation en vigueur,  
**DIT** que les crédits sont prévus au budget,

**Fait et délibéré ce jour à la majorité des suffrages exprimés**

**Se sont Abstenus : M. BOSQUILLON, Mme MARCHETTI, M. FAVRE, Mme LABERTRANDIE, M. COTTALORDA**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe



# Délibération

## n°35/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno			
<b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMOPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux, le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : RESSOURCES HUMAINES – CREATION DE 3 POSTES D'ENCADRANTS SAISONNIERS POUR LE SEJOUR ETE**

Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines, expose qu'afin de pourvoir aux besoins saisonniers de personnel d'encadrement pour le séjour, il convient de créer 3 postes d'encadrants saisonniers,

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu le décret n°88-145 du 15.02.1988 relatif aux agents non titulaires de la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°2006-1693 du 22.12.2006 portant statut particulier du cadre d'emplois des adjoints d'animations territoriaux,

Vu le décret n° 2015-1912 du 29.12.2015 portant diverses dispositions relatives aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,  
Vu la présentation en Commission Finances, Administration Générale et Ressources Humaines, en date du 11/05/2022,  
Considérant les besoins de la Direction de l'Education,  
Considérant les besoins de personnel d'encadrement pour le séjour,  
Considérant la législation en vigueur sur les taux d'encadrement des mineurs,

#### LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** de créer 3 postes d'encadrants saisonniers (animateur diplômé), pour le séjour, pour un total de 250 heures  
(Séjour : du 18.07.2022 au 23.07.2022)

**FIXE** la rémunération horaire en référence à l'indice brut 382, indice majoré 352,

**PRECISE** que les indices seront automatiquement revalorisés au regard de la réglementation en vigueur,

**DIT** que les crédits sont prévus au budget,

**Fait et délibéré ce jour à la majorité des suffrages exprimés**

**Se sont Abstenus : M. BOSQUILLON, Mme MARCHETTI, M. FAVRE, Mme LABERTRANDIE, M. COTTALORDA**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
<sup>ème</sup> Maire-Adjointe



# Délibération

## n°36/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno			
<b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYPONPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux, le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : RESSOURCES HUMAINES – RECONDUCTION D'UN POSTE D'ADJOINT TECHNIQUE, CONTRACTUEL, A TEMPS COMPLET, POUR LES SERVICES TECHNIQUES**

Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines, expose qu'en raison des besoins en personnel pour les services Techniques, il convient de reconduire un poste non permanent d'Adjoint Technique, contractuel, à temps complet, pour la période du 1<sup>er</sup> Juillet 2022 au 31 Décembre 2022,

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu le décret n°88-145 du 15.02.1988 relatif aux agents non titulaires de la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°2006-1691 du 22.12.2006 portant statut particulier du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux,

Vu le décret n° 2015-1912 du 29.12.2015 portant diverses dispositions relatives aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,  
Vu la présentation en Commission Finances, Administration Générale et Ressources Humaines, en date du 11/05/2022,  
Considérant les besoins pour les services Techniques,

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** de reconduire un poste d'adjoint technique, contractuel, à temps complet, pour la période du 1<sup>er</sup> Juillet 2022 au 31 Décembre 2022,

**FIXE** la rémunération horaire en référence à l'indice brut 382, indice majoré 352,

**PRECISE** que les indices seront automatiquement revalorisés au regard de la réglementation en vigueur,

**DIT** que les crédits sont prévus au budget,

**Fait et délibéré ce jour à la majorité des suffrages exprimés**

**Se sont Abstenus : M. BOSQUILLON, Mme MARCHETTI, M. FAVRE, Mme LABERTRANDIE, M. COTTALORDA**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
<sup>2</sup><sup>ème</sup> Maire-Adjointe



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official seal. The seal contains the text 'MAIRIE DE CESSON' at the top and 'Seine-et-Maine' at the bottom. In the center of the seal is a coat of arms featuring a tree and a figure. The signature is written in a cursive style and extends across the seal.

# Délibération

## n°37/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno			
<b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYPONPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux, le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : RESSOURCES HUMAINES – CREATION D'UN COMITE SOCIAL TERRITORIAL COMMUN ENTRE LA COMMUNE DE CESSON ET LE CCAS DE CESSON**

Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines, expose aux membres du Conseil Municipal, qu'un Comité Social Territorial unique compétent doit être créé au sein de la collectivité à l'égard des agents de la collectivité et du CCAS à condition que l'effectif global concerné soit au moins égal à 50 agents, Après avoir entendu l'exposé de Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu le décret n°2021-571 du 10 mai 2021 relatif aux comités sociaux territoriaux des collectivités territoriales et de leurs établissements publics,

Considérant l'intérêt de disposer d'un Comité Social Territorial unique compétent pour l'ensemble des agents de la collectivité et du CCAS,

Considérant que les effectifs d'agents titulaires, stagiaires, contractuels et contrats aidés au 1er janvier 2022 sont :

- Commune : 138 agents,
- CCAS : 0 agent,

et permettent la création d'un Comité Social Territorial commun.

Vu la présentation en Commission Finances, Administration Générale et Ressources Humaines, en date du 11/05/2022,

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

Après en avoir délibéré,

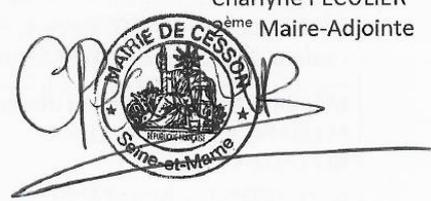
**DECIDE** de la création d'un Comité Social Territorial unique compétent pour les agents de la collectivité et du CCAS de Cesson,

**Fait et délibéré ce jour à la majorité des suffrages exprimés**

**Se sont Abstenus : M. BOSQUILLON, Mme MARCHETTI, M. FAVRE, Mme LABERTRANDIE, M. COTTALORDA**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
1<sup>ère</sup> Maire-Adjointe



The image shows a circular official seal of the Municipality of Cesson. The seal features a central emblem with a figure and the text 'VILLE DE CESSON' at the top and 'Mairie de Cesson' at the bottom. A handwritten signature in black ink is written across the seal. To the right of the seal, the text reads: 'Pour le Maire par délégation, Charlyne PECULIER, 1ère Maire-Adjointe'.

# Délibération

## n°38/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno			
<b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMOPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux , le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : RESSOURCES HUMAINES – FIXATION DU NOMBRE DE REPRESENTANTS DU PERSONNEL AU COMITE SOCIAL TERRITORIAL COMMUN DE LA COMMUNE DE CESSON ET DU CCAS DE CESSON, DECISION DU PARITARISME ET RECUEIL DE L'AVIS DES REPRESENTANTS DE LA COLLECTIVITE**

Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en charge des ressources humaines, expose la nécessité de définir la composition du Comité Social Territorial en termes de nombre de représentants du personnel, de maintien ou non du paritarisme ainsi que du recueil ou non de l'avis des représentants de la collectivité,

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur Jacques HEESTERMANS, Maire Adjoint en

charge des ressources humaines,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu le décret n°2021-571 du 10 mai 2021 relatif aux comités sociaux territoriaux des collectivités territoriales et de leurs établissements publics,

Considérant que la consultation des organisations syndicales est intervenue le 11.04.2022, soit 6 mois au moins avant la date du scrutin,

Considérant que l'effectif apprécié au 01.01.2022 servant à déterminer le nombre de représentants titulaires du personnel est de 138 agents,

Vu la présentation en Commission Finances, Administration Générale et Ressources Humaines, en date du 11/05/2022,

Sur proposition de M. le Maire,

### LE CONSEIL MUNICIPAL,

Après en avoir délibéré,

**FIXE** à 3 le nombre de représentants titulaires du personnel et à 3 le nombre de représentants suppléants du personnel,

**DECIDE** de maintenir le paritarisme numérique en fixant un nombre de représentants de la collectivité égal à celui des représentants du personnel titulaires et suppléants,

**DECIDE** le recueil, par le Comité Social Territorial, de l'avis des représentants de la collectivité en relevant.

**Fait et délibéré ce jour à la majorité des suffrages exprimés**

**Se sont Abstenus : M. BOSQUILLON, Mme MARCHETTI, M. FAVRE, Mme LABERTRANDIE, M. COTTALORDA**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
Maire-Adjointe



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'MAIRIE DE CESSON' at the top, 'Seine-et-Maine' at the bottom, and a central emblem featuring a figure holding a staff. The signature is written in a cursive style.

# Délibération

## n°39/2022

Nombre de conseillers	En exercice : 33	Présents : 22	Votants : 33
Date de la convocation : 11/05/2022			
<b>Extrait du registre des Délibérations du Conseil municipal</b> <i>Séance du Conseil municipal du 18/05/2022</i>			
<b>Membres présents :</b> PECULIER Charlyne, PREVOT Isabelle, REALINI François, FAYAT Marie-Annick, HEESTERMANS Jacques, BOSSAERT Alexina, NALINE Stefanie, BERTRAND Michel, COGET Charline, CHEVALLIER Jean-Marie, PAGES Caroline, LE GALLOUDEC Patricia, FARCY Jean-Luc, GOUBERT Fanny, GATUINGT Jean-Christophe, DUCRET Frédérique, LE MENTEC Yannick, PIOLLET François, SABAS Marvin, MARCHETTI Xaviera, FAVRE Julien, LABERTRANDIE Lydia, COTTALORDA Bruno			
<b>Membres ayant donné un pouvoir :</b> M CHAPLET à Mme PECULIER M DUVAL à M REALINI M BELHOMME à Mme FAYAT Mme GRYMONTPREZ à Mme NALINE M ORLANDO à M FARCY M DEVAUX à Mme BOSSAERT Mme ZAURIN à Mme PREVOT M POIRIER à M HEESTERMANS Mme LAFUMA à Mme PAGES M BOSQUILLON à Mme MARCHETTI			
M HEESTERMANS est nommé Secrétaire de séance			

L'an deux mil vingt deux , le dix-huit mai, à vingt heures, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la salle Chipping Sodbury, rue de la Plaine, en séance publique sous la présidence de Madame PECULIER, 2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe,

**OBJET : ADMINISTRATION GENERALE- MOTION SUR LA COMPENSATION DE LA SUPPRESSION DE LA TAXE D'HABITATION**

Depuis la loi de finances pour 2017, le coefficient d'actualisation des bases d'imposition n'est plus déterminé en loi de finances, mais à partir de la variation de l'Indice des Prix à la Consommation Harmonisé (IPCH) constatée entre le mois de novembre de l'année N-1 et celui de l'année N-2. Après publication de l'IPCH de novembre 2021, le coefficient d'actualisation s'élève à 1.034 pour 2022, soit au taux de progression des bases d'imposition ménages (taxes foncières – TEOM- TH sur les résidences secondaires) de 3.4%.

Le produit de la Taxe d'habitation à compenser aux communes et aux intercommunalités est calculé en tenant compte des bases 2020 et des taux 2017.

S'y ajoute le produit issu des rôles supplémentaires de taxe d'habitation émis et

recouverts en 2020. Les rôles supplémentaires de taxe d'habitation des résidences principales relatifs à l'exercice 2020, émis jusqu'au 12/11/2021, ont été intégrés dans le montant des bases taxe d'habitation de références 2020 pour le calcul du montant à compenser ou écrêter aux communes dans le cadre de la réforme de la taxe d'habitation.

D'après le gouvernement en ce qui concerne les futures constructions, il n'y a pas lieu de compenser une recette qui n'existe pas, donc la Taxe d'habitation est intégralement supprimée dans ces cas-là. De plus l'état, lorsqu'un foyer choisit d'établir sa résidence principale au sein d'une commune, cette dernière profite aussi pleinement de l'impact socio-économique.

Par ailleurs, la ville de Cesson avait pris en 1993 une délibération relative à la suppression de l'exonération de 2 ans de taxe foncière, mais celle-ci ne produit plus d'effet depuis le 01/01/2022 pour les habitations achevées depuis le 01/01/2021. Néanmoins l'article 1383 du code général des impôts, autorise dorénavant à remettre en cause cette exonération de manière partielle, c'est ainsi que la commune de Cesson a délibéré le 19/05/2021, afin de limiter cette exonération à un taux de 40%.

#### LE CONSEIL MUNICIPAL,

**Après avoir délibéré,**

**DEMANDE** au gouvernement d'indexer la compensation versée pour la taxe d'habitation à la fois sur l'inflation et sur l'évolution démographique de la population de la commune de Cesson.

**DEMANDE** que le calcul de la base de compensation pour la commune doit être fondé sur les derniers taux votés et non sur les taux de 2017.

**Fait et délibéré ce jour à l'unanimité**

Les jours, mois et an susdits et ont signé au registre les membres présents pour copie conforme.

Pour le Maire par délégation,  
Charlyne PECULIER  
2<sup>ème</sup> Maire-Adjointe

